

## Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum 2026-05-12

Tid: 09:00-12:10

Plats: Skeppet, kommunhuset i Stenungsund

### Beslutande

Wouter Fortgens (M), ordförande

Linda-Maria Hermansson (C), vice ordförande

Ida Melin (S)

Egil Midtbö (M)

Christina Svensson (SD)

### Ersättare

Sandra Bengts (S)

Sanida Okanovic (S)

Kia Häggqvist (SD)

### Övriga närvarande

Maria Renfors (M), kommunstyrelsens 1:a vice ordförande, §§ 61-68; 70-77

Maria Jonsson, kommundirektör

Elin Hjalmarsson, sektorchef stödfunktioner

Fredric Arpfjord, sektorchef samhällsbyggnad

Camilla Svensson, verksamhetschef infrastruktur §§ 61-64

Johan Jillymyr, enhetschef teknik §§ 61-63

Veronica Götzinger, verksamhetschef exploatering §§ 61-64

Jessica Andersson, enhetschef MEX och geodata §§ 61-62

Stefan Svedhem, strategisk projektledare §§ 61-64

Henrietta Johansson, verksamhetschef projektkontoret §§ 62-64

Ida Ingerholt, brottsförebyggande samordnare §§ 65-66

Helena Maxon, enhetschef §§ 65-74

Benny Ankargren, fastighetschef §§ 65-67, 76-del av 77

Alexander Herlet, enhetschef informations- och systemförvaltning §§ 65-77

Zandra Olausson, kontaktcenterchef §§ 66-74

Justeringsdag: 2026-05-19

Justerare: Christina Svensson (SD)

Annie Frid  
sekreterare

Wouter Fortgens (M)  
ordförande

Christina Svensson (SD)  
justerare

Protokollet är justerat digitalt och innehåller enbart digitala signaturer.

## Tillkännagivande om justerat protokoll

Protokollet har justerats. Justeringen har gjorts offentlig genom anslagsbevis på kommunens anslagstavla.

Allmänna utskottet

Justeringsdatum: 2026-05-19

Paragrafer: 61–77

Datum då anslaget sätts upp: 2026-05-19

Datum då anslaget tas ned: 2026-06-10

Protokollet förvaras på kommunkansliet.

Annie Frid  
sekreterare



## Innehållsförteckning

- § 61 Fastställande av föredragningslistan
- § 62 Avtal om anläggningsarrende för Spekeröds Bygdegårdsförening inom del av fastigheten Kleva 1:13 KS 2025/1075
- § 63 Återrapportering initiativärende om ny struktur för VA-taxa från och med 2027 samt riktlinje gällande skattefinansiering av VA-investeringar KS 2025/875
- § 64 Aktuell sektorsinformation, sektor samhällsbyggnad KS 2026/92
- § 65 Delrapportering nr. 2 av brottsförebyggande åtgärder 2024–2026 KS 2024/197
- § 66 Uppföljning av kamerabevakning i Stenungsunds kommun KS 2026/462
- § 67 Kamerabevakning av kommunhusets fasader KS 2026/430
- § 68 Prövning av ansvarsfrihet för Samordningsförbundet Älv och Kusts styrelse, verksamhetsåret 2025 KS 2026/367
- § 69 Årsredovisning 2025 för Tolkförmedling Väst och prövning av ansvarsfrihet för direktionen KS 2026/399
- § 70 Ägarstyrning av SOLTAK AB - revidering av styrande dokument bolagsordning, ägardirektiv och aktieägaravtal KS 2026/445
- § 71 Policy för informationssäkerhet och dataskydd KS 2026/214
- § 72 Riktlinjer för informationssäkerhet och dataskydd KS 2026/247
- § 73 Översyn av beslut om maximalt antal parkeringstillstånd för personalparkering vid kommunhuset KS 2026/451
- § 74 Gallringsutredning rörande handlingar förekommande i Erasmusprojekt KS 2025/816
- § 75 Revidering av revisionens reglemente KS 2025/951
- § 76 Revidering av arbetsordning för kommunfullmäktige och fullmäktigeberedningarna KS 2025/961



§ 77    **Aktuell sektorsinformation, sektor stödfunktioner**

**KS 2026/91**



§ 61

## Fastställande av föredragningslistan

### Beslut

Föredragningslistan fastställs med två ändringar:

Ärendetiteln för punkt 4 kompletteras enligt följande: ”Återrapportering av initiativvärende om ny struktur för VA-taxa från och med 2027 samt riktlinje gällande skattefinansiering av VA-investeringar”

Punkt 6 om reviderad ordningsstadga, utgår.



§ 62

Dnr: KS 2025/1075

## Avtal om anläggningsarrende för Spekeröds Bygdegårdsförening inom del av fastigheten Kleva 1:13

### Beslut

*Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen:*

Avtal om anläggningsarrende för Spekeröds Bygdegårdsförening inom del av fastighet Kleva 1:13 godkänns att gälla från och med 2026-06-01 till och med 2046-05-31, samt därefter med möjlig förlängning med ett år i taget.

### Sammanfattning av ärendet

Stenungsunds kommun har sedan länge ett tecknat arrendeavtal med Spekeröds Bygdegårdsförening för bland annat deras byggnad. Spekeröds Bygdegårdsförening behöver göra investeringar på bland annat sin byggnad framåt och som säkerhet kan de behöva uppvisa ett arrendeavtal på en längre avtalstid än tidigare arrende. Mot den bakgrunden har kommunen reviderat avtalet samt förlängt avtalstiden till år 2046. Om uppsägning inte sker förlängs avtalet därefter med ett år i taget.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-12

Avtal om anläggningsarrende för Spekeröds Bygdegårdsförening, del av Kleva 1:13

### Beslut skickas till

Louise.sjovall@stenungsund.se



§ 63

Dnr: KS 2025/875

## Återrapportering initiativärende om ny struktur för VA-taxa från och med 2027 samt riktlinje gällande skattefinansiering av VA-investeringar

### Beslut

Allmänna utskottet återremitterar ärendet i sin helhet till nästkommande utskottssammanträde för att följande ska redovisas innan beslut fattas i ärendet:

Tids- och kostnadsberäkning för arbetet att ta fram en taxa i enlighet med P120 Svenskt Vattens taxeförslag.

### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har enligt initiativärendets direktiv utrett och tagit fram tre förslag på taxekonstruktion:

- 1, Taxa baserad på förbrukningsspann
- 2, Mätartaxa
- 3, Taxa baserad på Svenskt Vattens Publikation P120 (som Stenungsunds taxa delvis baseras på idag).

Tills vidare ser förvaltningen att VA-kollektivet bör nyttja det omfattande arbete som är gjort i detta ärende och komplettera åtgärder mot Svenskt Vattens publikation P120 när det finns tid och resurser till detta.

Gällande punkten om skattefinansiering av vissa VA-investeringar har förvaltningen tagit fram en riktlinje som följer gällande lagstiftning och underlättar förfarande och likställighet för att få fram vilka VA-investeringar som helt eller delvis bör finansieras av skattekollektivet. Eventuell fördelning ska redovisas innan beslut i samband med investeringsäskande.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-05-11  
Stenungsund PM Taxekonstruktion  
Riktlinjer gällande skattefinansiering av VA-investeringar

Detta protokoll är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Rätt utdraget intygar



P120 Svenskt Vattens taxeförslag  
Kommunstyrelsen 2025-09-29 § 296  
Initiativärende om ny struktur för VA-taxa från och med 2027, Wouter Fortgens (M)

### Förslag till beslut på sammanträdet

Wouter Fortgens (M) föreslår att allmänna utskottet ska återremittera ärendet i sin helhet till nästkommande utskottssammanträde för att följande ska redovisas innan beslut fattas i ärendet:

Tids- och kostnadsberäkning för arbetet att ta fram en taxa i enlighet med P120 Svenskt Vattens taxeförslag.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om allmänna utskottet kan besluta enligt Wouter Fortgens (M) förslag och konstaterar att så sker.

### Beslut skickas till

johan.jillmyr@stenungsund.se  
kansli@stenungsund.se



§ 64

Dnr: KS 2026/92

## Aktuell sektorsinformation, sektor samhällsbyggnad

### Beslut

Informationen noteras.

### Sammanfattning av ärendet

Vid varje sammanträde ges utskottet information om aktuella frågor inom sektor samhällsbyggnad.

Verksamhetschef för exploatering Veronica Götzinger informerar om nuläget för tre pågående detaljplaneprojekt: Spekeröds handelsområde, Kvarnhöjden och CW Borgs väg.

Verksamhetschef för Projektkontoret Henrietta Johansson rapporterar om pågående anläggningsprojekt.

Strategisk projektledare Stefan Svedhem informerar om statliga och regionala transport- och infrastrukturfrågor. Informationen rör suicideskydd på tjärnbroarna samt kommande busskörfält på Nösnäsmotet.

Sektorchef Fredric Arpfjord informerar om preliminär ekonomiuppföljning för tertial 1 (T1) 2026.



§ 65

Dnr: KS 2024/197

## Delrapportering nr. 2 av brottsförebyggande åtgärder 2024–2026

### Beslut

*Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen:*

Kommunstyrelsen noterar delredovisning nr. 2 av brottsförebyggande åtgärder 2024–2026 och att slutredovisning kommer ske under våren 2027.

### Sammanfattning av ärendet

Denna rapport utgör den andra av tre planerade delredovisningar avseende Stenungsunds kommuns brottsförebyggande åtgärder för period 2024–2026. Delredovisningen bygger på kommunens strategiska brottsförebyggande åtgärdsplan. Åtgärdsplanens första punkt behandlar implementeringen av kommunens handlingsplan mot våld i nära relation samt hedersrelaterat våld och förtryck. Dessa två planer har tillsammans konkretiserats till 27 uppdrag. Åtgärdena bygger till stor del på intern samverkan men också på samverkan med externa aktörer. Denna delredovisning presenterar status för samtliga 27 uppdrag. Uppföljningen visar att samtliga uppdrag är påbörjade, 15 uppdrag (56%) är delvis slutförda och 12 uppdrag (44%) är slutförda. Detta är en förflyttning från delredovisning 1 som visade att sex uppdrag hade slutförts (21 %), tjugo uppdrag var delvis slutförda (72 %) och att två uppdrag (7 %) ännu inte hade påbörjats.

Vid allmänna utskottets sammanträde lyfts vikten av att förvaltningen arbetar med de brottsförebyggande frågorna även gällande upphandlingar.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-04-16

Delredovisning 2 - Brottsförebyggande åtgärder 2024–2026

### Beslut skickas till

Ida.ingerholt@stenungsund.se



§ 66

Dnr: KS 2026/462

## Uppföljning av kamerabevakning i Stenungsunds kommun

### Beslut

*Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen:*

Kommunstyrelsen noterar informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Kamerabevakning är utifrån politiska beslut, skadegörelse, säkerhet och trygghet en prioriterad fråga i förvaltningen. Kommunen har sedan förra uppföljningen i maj 2025 satt upp kameror på 12 platser och totalt finns nu kamerabevakning på 21 platser.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-04-14

### Beslut skickas till

anna.augustin@stenungsund.se

elin.hjalmarsson@stenungsund.se

anna.wejdin@stenungsund.se



§ 67

Dnr: KS 2026/430

## Kamerabevakning av kommunhusets fasader

### Beslut

*Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen:*

Kommunstyrelsen godkänner *Dokumenterad intresseavvägning och konsekvensbedömning inför kamerabevakning av kommunhusets fasader*, daterad 2026-02-11.

Kommunstyrelsen beslutar att inleda kamerabevakning av kommunhusets fasader.

### Sammanfattning av ärendet

Från den 1 april 2025 är kommunen skyldig att inför varje kamerabevakning genomföra dokumenterade intresseavvägningar enligt kamerabevakningslagen (2018:1200). Utöver denna avvägning behöver kommunen även bedöma om varje kamerabevakning är förenlig med dataskyddsförordningen, GDPR. Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig och den som ansvarar för att reglerna följs och att kamerabevakningen är tillåten.

Kommunen har utifrån Integritetsskyddsmyndighetens utarbetade arbetsgång bedömt kamerabevakning av kommunhusets fasader som tillåten och nödvändig för att förbättra säkerheten och minska risken för skadegörelse.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-04-09

Dokumenterad intresseavvägning och konsekvensbedömning inför kamerabevakning av kommunhusets fasader, daterad 2026-02-11

### Beslut skickas till

Bjorn.alm-ekenberg@stenungsund.se

Anders.eggertsen@stenungsund.se

Erik.bergman@stenungsund.se



§ 68

Dnr: KS 2026/367

## Prövning av ansvarsfrihet för Samordningsförbundet Älv och Kusts styrelse, verksamhetsåret 2025

### Beslut

*Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige:*

Kommunfullmäktige beviljar samordningsförbundet Älv och Kusts styrelse ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

### Sammanfattning av ärendet

Samordningsförbundet Älv och Kust arbetar med människor mellan 16 och 64 år som behöver samordna sina insatser från flera myndigheter för att få en hållbar väg tillbaka till arbete eller studier. Verksamheten ägs och drivs av fem kommuner (Ale, Kungälv, Stenungsund, Tjörn och Öckerö) tillsammans med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Västra Götalandsregionen.

Samordningsförbundet Älv och Kusts styrelse har upprättat årsredovisning för verksamhetsåret 2025 och överlämnat denna till respektive förbundsmedlem för prövning av ansvarsfrihet.

För år 2025 uppvisar förbundet ett negativt ekonomiskt resultat om -3 508 tkr och ett utgående eget kapital om 2 934 tkr vid årets slut. Underskottet är avsett, då samordningsförbundet har ett för högt eget kapital. Målet är att det egna kapitalet som lägst ska uppgå till 700 tkr och som högst till 1 670 tkr, enligt rekommendation från Nationella rådet för samordningsförbund.

Av revisionsberättelsen från förbundets auktoriserade revisor respektive förtroendevalda revisor framgår det att ansvarsfrihet tillstyrks styrelsen för verksamhetsåret 2025.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-04-09

Årsredovisning 2025 Samordningsförbundet Älv och Kust

Revisionsberättelse förtroendevald revisor



**Stenungsunds  
kommun**

**Protokoll**  
Allmänna utskottet  
2026-05-12

Revisionsberättelse auktoriserad revisor  
Granskningsrapport Bokslut och årsredovisning Samordningsförbundet (SOF) Älv och Kust  
2025  
Samordningsförbundet Älv och Kusts styrelse 2026-03-27 § 20

**Beslut skickas till**  
[henrik.svedberg@alvokust.se](mailto:henrik.svedberg@alvokust.se)

---

Detta protokoll är elektroniskt signerat och  
juridiskt bindande.

Rätt utdraget intygar



§ 69

Dnr: KS 2026/399

## Årsredovisning 2025 för Tolkförmedling Väst och prövning av ansvarsfrihet för direktionen

### Beslut

*Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen:*

Kommunstyrelsen noterar Tolkförmedling Västs uppföljning av internkontrollplan 2025.

*Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige:*

Kommunfullmäktige godkänner Tolkförmedling Västs årsredovisning 2025.

Kommunfullmäktige beviljar Tolkförmedling Västs direktion ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

### Jäv

Maria Renfors (M) anmäler jäv och lämnar lokalen medan ärendet hanteras.

### Sammanfattning av ärendet

Stenungsunds kommun blev medlem i Tolkförmedling Väst den 1 januari 2024.

Tolkförmedling Väst är ett kommunalförbund vars ändamål är att tillgodose sina medlemmars, det vill säga Västra Götalandsregionen samt 45 kommuner, behov av språktolk genom att bedriva gemensam språktolk- och översättningsförmedling.

Tolkförmedling Västs direktion har upprättat årsredovisning för verksamhetsåret 2025 och överlämnat denna till respektive förbundsmedlem för godkännande och prövning av ansvarsfrihet. Förbundet har under 2025 gjort ett ekonomiskt överskott om 17,3 mnkr, vilken inneburit att det negativa resultatet om – 215 tkr från 2023 kunnat regleras. Vidare kommer medlemmarna att erhålla utbetalning av överskott, vilket sker under våren 2026. Efter nämnda justeringar kvarstår ett överskott om 100 tkr för Tolkförmedling Väst år 2025.

Det föreligger sedan en tid tillbaka en lägre efterfrågan på tolk- och översättningsuppdrag, vilket Tolkförmedling Väst tidigare aviserat. Färre uppdrag innebär minskade intäkter. För att möta denna utveckling har Tolkförmedling Väst under år 2025 genomfört



organisationsförändringar av den övergripande administrationen och samlokaliserat kontor. Förändringarna har inneburit minskade fasta kostnader och effektivare arbetssätt.

Av auktoriserad revisors uttalande framgår det att årsredovisningen upprättats i enlighet med tillämpligt lagrum och ger en rättvisande bild av förbundets finansiella ställning per 31 december 2025. Förbundets förtroendevalda revisorer tillstyrker ansvarsfrihet för direktionen avseende verksamhetsåret 2025.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2026-04-10

Årsredovisning 2025 Tolkförmedling Väst

Revisionsberättelse förtroendevalda revisorer

Sakkunnigt biträdes yttrande över årsredovisningen

Direktionen Tolkförmedling Väst 2026-03-27 § 620

### **Beslut skickas till**

kansli@tolkformedlingvast.se



§ 70

Dnr: KS 2026/445

## Ägarstyrning av SOLTAK AB - revidering av styrande dokument bolagsordning, ägardirektiv och aktieägaravtal

### Beslut

*Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige:*

1. Reviderad bolagsordning för SOLTAK AB enligt upprättat förslag 2026-04-08 godkänns.
2. Reviderat ägardirektiv för SOLTAK AB enligt upprättat förslag 2026-04-08 godkänns.
3. Reviderat aktieägaravtal mellan ägarkommunerna i SOLTAK AB enligt upprättat förslag 2026-04-08 godkänns.
4. Aktieägaravtalet undertecknas av kommunstyrelsens ordförande och av kommundirektören.
5. Kommunens stämmoombud får i uppdrag att på bolagsstämman för SOLTAK AB rösta för beslut i enlighet med det som följer av punkterna 1–3 ovan.
6. Detta beslut gäller under förutsättning att likalydande beslut, punkterna 1–3 ovan, fattas av kommunfullmäktige i respektive ägarkommun i SOLTAK AB.

### Sammanfattning av ärendet

SOLTAK AB ägs av Kungälv kommun, Stenungsunds kommun, Tjörns kommun och Lilla Edets kommun. Bolaget ska tillhandahålla ägarkommunerna stöd- och servicetjänster inom bland annat verksamhetsområdena lön- och ekonomiadministration, IT-drift och support.

Under 2024/2025 gjordes en genomlysning i syfte att belysa hur effektiv bolagets verksamhet är i jämförelse med andra liknande verksamheter. Uppdraget genomfördes av kommunernas interna resurser men även av externt konsultstöd för verksamhetsområdet IT. Av genomlysningen framkom fyra rekommendationer – utveckla ägarstyrningen av Soltak, öka tydlighet i roller och ansvar, stärk kommunikation och transparens, stärk förmåga till användardriven utveckling i samverkan.

Som en följd av genomlysningen har bolagets ägarråd initierat det aktuella ärendet som avser revideringar av bolagsordningen, ägardirektivet samt aktieägaravtalet för SOLTAK AB. För genomförandet har ägarrådet uppdragit kommundirektörerna i respektive kommun att



tillsammans med bolaget arbeta fram ett gemensamt förslag. Uppdraget har syftat till att utveckla en förstärkt ägarstyrning och bestod av två delar:

- *Ta fram reviderat förslag på aktieägaravtal, bolagsordning samt ägardirektiv i syfte att tydliggöra bolagets föremål för verksamheten och dess syfte. Inriktningen på uppdraget är att stärka och tydliggöra ägarstyrningen av bolaget.*
- *Uppdraget ska vidare inkludera ett förtydligande av bolagets styrmodell i syfte att tydliggöra fördelning av ansvar, arbete och funktioner för att också bidra till att utveckla förutsättningarna för användardriven utveckling i samverkan*

Arbetet har mynnat ut i revideringar av samtliga dokument och beskrivs ingående i bilaga 1, Kommentarer till föreslagna ändringar. Förslagen grundar sig i och bedöms omhändertaga de tre förstnämnda rekommendationerna som framkom i genomlysningen. Vad gäller rekommendation om stärkt förmåga till användardriven utveckling i samverkan är bedömningen att de föreslagna dokumenten skapar gynnsamma strukturer för att på sikt jobba vidare med frågan.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2026-04-21

Kommentarer till föreslagna ändringar

Bolagsordning, förslag 2026-04-08

Bolagsordning, med markerande ändringar

Bolagsordning, nu gällande

Ägardirektiv, förslag 2026-04-08

Ägardirektiv, med markerande ändringar

Ägardirektiv, nu gällande

Aktieägaravtal, förslag 2026-04-08

Aktieägaravtal, med markerade ändringar

Aktieägaravtal, nu gällande

### **Beslut skickas till**

Erik.bergman@stenungsund.se

Kungälv kommun

Tjörns kommun

Lilla Edets kommun

SOLTAK AB



§ 71

Dnr: KS 2026/214

## Policy för informationssäkerhet och dataskydd 2026

### Beslut

*Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige:*

Kommunfullmäktige antar policy för informationssäkerhet och dataskydd.

### Sammanfattning av ärendet

Denna policy ersätter tidigare policy för informationssäkerhet och dataskydd som antogs av kommunfullmäktige 2023-06-07 § 110. Att en ny policy tas fram relativt kort inpå den tidigare beror på att omvärlden har förändrats snabbt. Den nya cybersäkerhetslagen, tillsammans med ökade regulatoriska krav och ett förändrat hotlandskap, ställer nya och mer långtgående krav på hur kommuner organiserar, styr och följer upp sitt arbete med informationssäkerhet, IT-säkerhet och cybersäkerhet. Förändringstakten inom området är hög, både tekniskt och juridiskt, vilket innebär att kommunens styrning behöver uppdateras för att ge en tydlig inriktning, definiera ansvar och säkerställa att organisationen arbetar på ett sätt som uppfyller lagkrav och möter dagens hotbild. En aktuell policy är därför en förutsättning för att förvaltningen ska kunna bedriva ett samordnat och effektivt arbete med informationssäkerhet och dataskydd.

Samlat innebär detta att policyn har anpassats till nya lagkrav och en förändrad omvärld, och att den nu tydligare formulerar kommunens ambition och målbild för arbetet med informationssäkerhet, IT-säkerhet och cybersäkerhet utifrån dessa nya förutsättningar.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-29

Policy för informationssäkerhet och dataskydd

Befintlig policy för informationssäkerhet och dataskydd

### Beslut skickas till

[alexander.herlet@stenungsund.se](mailto:alexander.herlet@stenungsund.se)

[erik.bergman@stenungsund.se](mailto:erik.bergman@stenungsund.se)

[kansli@stenungsund.se](mailto:kansli@stenungsund.se)



§ 72

Dnr: KS 2026/247

## Riktlinjer för informationssäkerhet och dataskydd 2026

### Beslut

*Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen:*

Kommunstyrelsen antar riktlinjer för informationssäkerhet och dataskydd.

### Sammanfattning av ärendet

De uppdaterade riktlinjerna ersätter de tidigare från år 2025 som antogs av kommunstyrelsen 2025-02-17 § 66. De tidigare riktlinjerna behöver förnyas eftersom både det regulatoriska läget och det tekniska landskapet har förändrats snabbt. Den nya cybersäkerhetslagen, ökade krav på styrning av tredjepartsleverantörer samt en snabb utveckling av digitala verktyg och teknik (inte minst AI) innebär att riktlinjerna måste vara aktuella för att ge tydlig vägledning, definiera ansvar och säkerställa att organisationen arbetar på ett enhetligt och rättssäkert sätt. För att policyn, det mer övergripande styrdokumentet på området, ska få faktisk effekt måste dessa underliggande riktlinjer uppdateras i samma takt och spegla dagens kravbild.

Riktlinjerna har förnyats med införande av cybersäkerhet som uttrycklig del, förtydligat roller och ansvar samt stärkt kopplingen till vedertagna standarder och styrning av leveranser från Soltak. Definitioner ersätter tidigare introduktion och tydliggör relationen mellan informationssäkerhet, IT-säkerhet och cybersäkerhet samt GDPR-principerna. Kravet på kommunstyrelsens årliga handlingsplan tas bort, samtidigt som incident-, avvikelse- och undantagshantering och årlig rapportering ligger fast. En ny förbudsregel för privata enheter införs och AI-avsnittet förtydligas.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-29

Riktlinjer för informationssäkerhet och dataskydd 2026

Befintliga riktlinjer för informationssäkerhet och dataskydd



Stenungsunds  
kommun

Protokoll  
Allmänna utskottet  
2026-05-12

**Beslut skickas till**

[alexander.herlet@stenungsund.se](mailto:alexander.herlet@stenungsund.se)

[erik.bergman@stenungsund.se](mailto:erik.bergman@stenungsund.se)

[Kansli@stenungsund.se](mailto:Kansli@stenungsund.se)

---

Detta protokoll är elektroniskt signerat och  
juridiskt bindande.

Rätt utdraget intygar



§ 73

Dnr: KS 2026/451

## Översyn av beslut om maximalt antal parkeringstillstånd för personalparkering vid kommunhuset

### Beslut

*Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen:*

Kommunstyrelsen beslutar att ta bort maxtaket om 200 utfärdade parkeringstillstånd för personalparkeringen vid kommunhuset.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2025-10-27, § 331 att avgiften för personalparkering vid kommunhuset skulle höjas till 300 kr per månad från och med 2026-01-01 samt att maximalt 200 parkeringstillstånd fick vara utfärdade samtidigt

Efter att beslutet har tillämpats under fem månader konstateras att efterfrågan på parkeringsplatser är lägre än tidigare. Det finns medarbetare idag som står placerade i kö för att få tillgång till parkeringskort och beläggningen har inte överstigit antal parkeringsplatser de tider som mätts vilket innebär att de som är placerade i kö skulle kunna ha möjlighet att parkera utan problem på hänvisade personalparkeringar.

Mot bakgrund av detta bedöms begränsningen om maximalt antal parkeringstillstånd inte vara nödvändig.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-04-21

Kommunstyrelsen 2025-10-27 § 331

Uppföljning av beläggning – personalparkeringar, april månad 2026

### Beslut skickas till

erik.bergman@stenungsund.se

zandra.olausson@stenungsund.se

kontaktcenter@stenungsund.se



§ 74

Dnr: KS 2025/816

## Gallringsutredning rörande handlingar förekommande i Erasmusprojekt

### Beslut

*Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen:*

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa en gallringfrist på 10 år för räkenskaps-, rese- och deltagarinformation förekommande i Erasmus+-projekt för åren 2004–2017.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunen förvarar idag ett antal pärmar som består av handlingar som ingår i Erasmus + projekt på både på förskole-, grundskole- och gymnasieområdet. Dessa är daterade till åren 2004–2017. Idag saknas instruktioner hur dessa ska hanteras och huruvida de ska gallras (destrueras) eller bevaras.

Kommunstyrelsen beslutar i frågor om hur handlingarna ska hanteras. Till grund för beslutet har en gallringsutredning genomförts.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-04-10  
Gallringsutredning

### Beslut skickas till

registrator@stenungsund.se



§ 75

Dnr: KS 2025/951

## Revidering av revisionens reglemente

### Beslut

*Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige:*

Reviderat reglemente för kommunrevisionen i Stenungsunds kommun antas.

Reglemente antaget 2011-12-12, § 214 upphör därmed att gälla.

### Sammanfattning av ärendet

Det befintliga reglementet för kommunens revisorer antogs år 2009 och reviderades senast 2011-12-12, § 214. Revideringen föranleds av att lagar som reglerar den kommunala revisionen devis ändrats och/eller disponerats om samt att revisionen påtalat vissa brister i reglementet.

I reglemente för kommunens revisorer beskrivs vad som ska granskas av revisionen, ihop med regler för revisionens arbetsformer, sammansättning, med mera.

Revideringen har inbegripit en aktualitetsprövning av reglementets laglighet, samt en uppdatering utifrån revisionens önskemål.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-04-24

Förslag till reviderat reglemente för revisionen i Stenungsunds kommun (bilaga 1)

Befintligt reglemente för revisionen, men markerade ändringar (bilaga 2)

### Beslut skickas till

Revisionen – [jacob.hallman@stenungsund.se](mailto:jacob.hallman@stenungsund.se)

[kansli@stenungsund.se](mailto:kansli@stenungsund.se)



§ 76

Dnr: KS 2025/961

## Revidering av arbetsordning för kommunfullmäktige och fullmäktigeberedningarna

### Beslut

*Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige:*

Kommunfullmäktige antar reviderad arbetsordning för kommunfullmäktige.

### Sammanfattning av ärendet

Inför ny mandatperiod ska kommunfullmäktiges arbetsordning ses över. Det gjordes en översyn av reglerna för allmänhetens frågestund år 2024 men i övrigt har inte arbetsordningen aktualitetsprovats sedan slutet av år 2022.

I arbetsordningen beskrivs kommunfullmäktiges förhållningsregler i fråga om sammansättning, kallelse, beredning av ärenden, sammanträde, protokoll, med mera. Den gäller utöver reglerna i kommunallagen och bygger i huvudsak på kommunallagens bestämmelser. Därutöver finns bestämmelser som mer i detalj beskriver kommunfullmäktiges arbete.

Förslaget till revidering är framtaget av kommunkansliet, och Demokratiberedningen har yttrat sig över förslaget. Beredningens synpunkter har inarbetats i det förslag som nu är aktuellt för beslut. Kommunfullmäktiges presidium har haft möjlighet att komma med synpunkter på förslaget innan ärendet går upp för beslut.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-04-20

Förslag på reviderad arbetsordning för kommunfullmäktige och kommunfullmäktiges beredningar, 2026-04-20

Nuvarande arbetsordning med ändringsmarkeringar

Paragrafförteckning för jämförelse mellan befintlig och reviderad arbetsordning

### Beslut skickas till

kansli@stenungsund.se



§ 77

Dnr: KS 2026/91

## Aktuell sektorsinformation, sektor stödfunktioner

### Beslut

Informationen noteras.

### Sammanfattning av ärendet

Fastighetschef Benny Ankargren informerar om pågående lokalprojekt.

Sektorchef samhällsbyggnad Fredric Arpfjord informerar om insiktsmätningen som görs av SKR och handlar om lokala företagens upplevelse av kommunen i dess roll av som bland annat tillsynsmyndighet.

Enhetschef för informations- och systemförvaltning Alexander Herlet informerar om NIS-2 som är ett EU-direktiv som föranlett den cybersäkerhetslag som nyss trätt i kraft. Informationen gäller lagens innehåll och hur det påverkar förvaltningens arbete.

Sektorchef stödfunktioner Elin Hjalmarsson informerar om preliminär prognos för tertial 1 (T1) för sektor stödfunktioner.

### Beslutsunderlag

Information om pågående lokalprojekt maj 2026



**Stenungsunds  
kommun**

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: WOUTER FORTGENS

Date: 2026-05-19 14:07:28

BankID refno: 019e4022-24ed-7ca7-9a2a-4d717959fad8



Wouter Fortgens

Signed by: CHRISTINA PAMELA SVENSSON

Date: 2026-05-19 14:21:16

BankID refno: 019e402e-d26f-72cd-a9eb-d8bcf7fac368



Christina Svensson