



STENUNGSUNDS  
KOMMUN

Barn som är bosatta i Sverige har skolplikt enligt skollagen. Vårdnadshavarna har dock möjlighet att ansöka om ledighet för sitt/sina barn för enskilda angelägenheter. Om det finns synnerliga skäl får längre ledighet beviljas. Längre ledighet innebär fler än tio dagars sammanhängande ledighet. Rektor beslutar om längre ledighet för elev och kan delegera beslut om ledighet upp till tio dagar till t.ex. lärare.  
(Skollagen 7 kap. 18§)

## ANSÖKAN OM LEDIGHET FÖR ELEV

Ansökan lämnas till mentor/klasslärare i god tid innan sökt ledighet

Ifylls av vårdnads- havare	Elevens namn	Skola och klass
	Tid för ledigheten	Antal skoldagar
	Orsak	
	Ort och datum	
	Vårdnadshavarens underskrift	Vårdnadshavarens underskrift
(Vid två vårdnadshavare ska alltid bägge skriva under)		
Ifylls av mentor/ klasslärare	Tidigare ledigheter under läsåret (Antal dagar)	
	Ledighetsansökan tillstyrkes <input type="checkbox"/>	Ledighetsansökan avstyrkes <input type="checkbox"/>
	(ledighet längre tid än tio dagar)	(ledighet längre tid än tio dagar)
	Ledighetsansökan beviljas <sup>1)</sup> <input type="checkbox"/>	Ledighetsansökan avslås <sup>2)</sup> <input type="checkbox"/>
	(ledighet upp till tio dagar)	(ledighet upp till tio dagar)
Datum	Mentor/klasslärare	
Ifylls av rektor	Ledighetsansökan beviljas <input type="checkbox"/>	Ledighetsansökan avslås <input type="checkbox"/>
	Datum	Rektor

Skolan ansvarar inte för bortfallet av undervisningstiden som ledigheten medför. Vårdnadshavarna ansvarar för uppföljning av eventuella studieuppgifter.

*Fotnot:*

1) och 2) Fylls i när rektor delegerat ansvaret att fatta beslut om att bevilja eller avslå ledighetsansökningar upp till 10 dagar till annan anställd inom skolenheten.