

Kontrakt för lån av personlig dator från Nösnäsgymnasiet i Stenungsund

1. Bakgrund

Nösnäsgymnasiet i Stenungsund vill skapa goda förutsättningar för en utbildning där modern informationsteknik används som ett naturligt verktyg i skolarbetet. Som en del i denna strävan erbjuds därför alla elever under sin studietid genom lån en personlig dator med tillbehör.

För att eleven skall få kvittera ut datorn krävs att eleven och dennes föräldrar/vårdnadshavare har undertecknat detta låneavtal. Genom undertecknandet har elev och föräldrar/vårdnadshavare accepterat villkoren i låneavtalet.

2. Den personliga datorn

Eleven förbinder sig att använda datorn på ett sådant vis att den, med undantag från normalt slitage, skall anses vara i fullgott skick då den återlämnas eller då eleven erbjuds att köpa datorn. Med normalt slitage menas inte sprickor, klotter och klistermärken. Detta gäller även de tillbehör till datorn som eleven disponerar.

Datorn är avsedd att användas i det dagliga skolarbetet, både i skolan och hemma. Eleven ansvarar för den utlämnade datorn med tillbehör under hela lånetiden. Det innebär att eleven ansvarar för att utrustningen hanteras och förvaras på ett ändamålsenligt och säkert vis.

Utrustningen får inte lånas ut, eller på annat vis överlåtas eller disponeras av annan än den elev som det här kontraktet gäller. Det är inte tillåtet att använda utrustningen i sammanhang eller för syften som kan strida mot Stenungsunds kommuns och Nösnäsgymnasiets IT-policy, eller som på annat vis strider mot god moral eller gällande lagstiftning.

Nösnäsgymnasiet kommer att göra kontinuerliga och slumpmässiga kontroller av de utlånade datorerna för att kontrollera att de vårdas och används så som överenskommits. Eleven bör vara medveten om att skolan då kan se vad som har lagrats på datorn.

3. Låneperiod

Avtalet gäller från och med undertecknandet i samband med leverans fram till det att eleven slutar på Nösnäsgymnasiet, avbryter sin utbildning, skrivs ut från skolan eller om Nösnäsgymnasiet säger upp avtalet. Avtalet är bindande under hela låneperioden, om inte uppsägning sker. Eleven får inte överlåta eller pantsätta sina rättigheter och/eller skyldigheter enligt detta avtal.

Efter låneperiodens utgång erbjuds eleven att köpa datorn och datorn övergår då till elevens egendom, alternativt kan eleven återlämna datorn till Nösnäsgymnasiet. Datorn ska vid återlämnandet vara fungerande och i gott skick utan skador.

4. Förvaring

Eleven har totalansvar för datorn och dess utrustning. Under låneperioden krävs att eleven iakttar normal aktsamhet vid förvaring av datorn med anledning av att den är att betrakta som stöldbegärlig egendom. **Datorn är elevens ansvar och får aldrig lämnas utan uppsikt eller hanteras ovarsamt.** Av säkerhetsskäl är eleven skyldig att efter skoldagens slut ta hem datorn för förvaring. Det är inte tillåtet att under natten lämna kvar datorn inlåst i elevskåpet.

5. Försäkringsvillkor vid fel, skada eller stöld av elevdator

Eventuella skador eller fel på elevdatorer skall omgående anmälas till Servicecenter på A-plan

Skada

Om en skada uppstår på en elevdator hanteras det på olika sätt beroende på hur skadan uppstått.

1. Om skadan bedöms som garantiärende (ursprungligt hårdvarufel) eller försäkringsärende repareras den kostnadsfritt. Eleven kan under reparationstiden erhålla en lånedator.
2. Om skada på datorn uppkommit genom oaktsamt handhavande faktureras vårdnadshavare/myndig elev hela reparationskostnaden upp till kostnaden av en ny dator. Eleven kan under reparationstiden erhålla en lånedator.

Stöld

Den dator som eleven lånar är försäkrad genom Nösnergymnasiet. Försäkringen täcker skada på datorn och tillbehören både i skolan och hemma. Försäkringen täcker också stöld vid rån och överfall och samband med inbrott, dock ej i bil eller på oövervakat ställe.

Vid stöld ansvarar elev/vårdnadshavare för att stölden polisanmäls och kopia på polisanmälan lämnas till Servicecenter.

Vid omständigheter där Nösnergymnasiet försäkring inte gäller, t.ex. inbrott i bil, gör elev/vårdnadshavare anmälan till sitt eget försäkringsbolag.

Om eleven inte vidtagit de åtgärder som regleras i lånekontraktet, är målsman/myndig elev skyldig att betala det fulla marknadspriset för datorn med tillhörande utrustning. Detta gäller både inom och utanför skolan. Observera att försäkringens stölvillkor endast gäller då datorn stjäls från ett låst utrymme (ej i klassrum eller t.ex. bil). Försvinner datorn på annat sätt gäller inte försäkringen och eleven är ansvarig för sin dator liksom egen egendom.

Vid utlandsvistelse gäller de allmänna försäkringsvillkoren så länge eleven befinner sig i Europa. Vid varje annat tillfälle förbinder sig elev/vårdnadshavare datt sörja för fullvärdigt försäkringsskydd.

Försäkringen gäller INTE om skadan har orsakats genom uppsåt eller genom oaktsamhet.

För att stödförsäkringen skall gälla fordras att datorn alltid är inlåst då eleven inte har den under direkt uppsikt. I skolan måste eleven alltid låsa in datorn i sitt elevskåp då den inte används.

6. Om eleven inte följer kontraktet Om eleven inte följer det här kontraktet avgör ansvarig rektor vilka åtgärder som är lämpliga utifrån det enskilda fallet. Om det finns anledning att misstänka olaglig handling görs alltid en polisanmälan.

7. Skada eller fel

Eleven får inte själv reparera eller på något vis göra annan åverkan på sin dator och inte heller märka datorn enligt eget tycke. Leverantören via skolan ansvarar för reparationer av datorn. Eleven är skyldig att genast anmäla skador eller fel till skolan.

8. Användning av nätverk och Internet

Internet gör det möjligt att kommunicera och byta information med människor och institutioner över hela världen. I dessa kontakter är eleverna skolans ambassadörer och skall därför uppträda på ett sätt som är värdigt vår skola.

Det innebär att eleven skall:

- Använda ett vårdat språk
- Visa respekt för andra människor
- Respektera alla former av copyright.

Det innebär att eleven inte får:

- Sprida texter, bilder eller ljud som kan upplevas som kränkande eller nedsättande.
- Vidareförmedla personlig korrespondens utan upphovsmannens medgivande.

Tänk på att skolans plan mot kränkande behandling även gäller för det som skrivs på nätet.

9. Installation av programvara

Eleven ansvarar för att det inte förekommer eller installeras förbjuden eller piratkopierad programvara på datorn. Skolan kan utan förvarning kontrollera vilka program som finns installerade på elevens dator. Det är också förbjudet att kopiera programvara som finns på datorn och installera på andra datorer (t.ex. hemma) om inte skolan har gett tillstånd till detta.

10. Säkerhetskopiering och lagring av data

Eleven är skyldig att säkerhetskopiera väsentligt (för eleven och elevens arbete) digitalt innehåll (inte programvara) för att säkerställa att oavsiktligt raderat data på datorns lokala hårddisk enkelt kan återställas. Säkerhetskopiering kan ske på den molntjänst, OneDrive, som skolan erbjuder eller digitalt media, t.ex. USB-minne, CD/DVD, eller annan lagringstjänst. Viktigt är att hantera datorn försiktigt eftersom hårddisken inte alltid klarar förflyttning när den är igång.

Slutligen:

För att eleven skall få ut datorn krävs att den bilagda blanketten ”Kontrakt för lån av personlig dator från Nösängsgymnasiet i Stenungsund” lämnas underskriven av både elev och vårdnadshavare vid utlämningstillfället.

Nu hoppas och tror vi på Nösängsgymnasiet att den nya bärbara datorn blir ett bra lärverktyg som skall bidra till att studierna underlättas för ökat lärande!

Helene Petersson
Gymnasiechef

Behålles av vårdnadshavaren!

Kontrakt för lån av personlig dator från Nösningymnasiet i Stenungsund

Eleven:

..... **OBS Texta!**
Förnamn **Efternamn**

.....
Personnummer **Klass**

Jag har läst igenom kontraktet, förstått innebörden och förbinder mig att följa det

Elevens underskrift

Namn, textat

Datum

Klass

Vårdnadshavare

Jag/vi har läst igenom kontraktet, diskuterat detta med mitt/vårt barn och förbinder mig/oss att följa det.

Vårdnadshavarens underskrift

Namn, textat

Datum

Denna sida tas med underskriven i samband med utlämning av datorn!

Kontrakt för lån av personlig dator från Nösningssgymnasiet i Stenungsund

Eleven:

..... **OBS Texta!**
Förnamn **Efternamn**

.....
Personnummer **Klass**

Jag har läst igenom kontraktet, förstått innebörden och förbinder mig att följa det

Elevens underskrift

Namn, textat

Datum

Klass

Vårdnadshavare

Jag/vi har läst igenom kontraktet, diskuterat detta med mitt/vårt barn och förbinder mig/oss att följa det.

Vårdnadshavarens underskrift

Namn, textat

Datum