

Riktlinjer för bidrag till ungdoms-, pensionärs- och funktionsrättsföreningar

Typ av dokument

Riktlinje

Beslutat av

Kommunfullmäktige

Beslutsdatum

2024-09-12 § 153

Diarienummer

2018/113

Dokumentägare

Kultur och Fritid, Sektor utbildning

Giltighetstid

2025-01-01 - Tillsvdare

Framtagen av

Kultur och Fritid, Sektor utbildning

Reviderad



Stenungsunds
kommun

Innehållsförteckning

1. Inledning	3
1.1 Legala utgångspunkter	3
1.2 Ansökan och handläggning	3
1.3 Översikt över registrering i föreningsregistret, föreningskategorier och bidrag	4
2. Allmänna bestämmelser	4
2.1 Föreningsregistrering	5
2.2 Kategorisering som bidragsberättigad förening	5
2.3 Kontroll och revision	8
3. Bidrag för pensionärs- och funktionsrättsförening	9
3.1 Prövning av bidrag till pensionärs-och funktionsrättsförening	9
4. Kommunalt lokalt aktivitetsstöd	9
4.1 Prövning och fördelning av lokalt aktivitetsstöd	9
5. Kommunalt lönebidrag	10
5.1 Prövning och fördelning av kommunalt lönebidrag	10
6. Bidrag för särskilda föreningsinsatser	10
7. Bidrag till anläggningsföreningar	11
7.1 Bedömningsgrunder för lokalbidrag och driftbidrag	11
7.2 Bedömningsgrunder för bidrag för övrig drift och skötsel samt underhåll	12
Slutnoter	14

1. Inledning

Dessa riktlinjer anger hur en ideell förening registreras i Stenungsunds kommuns föreningsregister, samt villkoren för de olika bidrag som kommunen fördelar. Syftet med riktlinjerna är att ge en objektiv bedömningsgrund för hur bidragen ska fördelas.

Bidrag till kulturföreningar regleras i riktlinjen Bidrag till föreningar inom kultursektorn, beslutade av kommunfullmäktige 2001-01-29 §2.

Bidrag till utomkommunala föreningar regleras i Riktlinjer för föreningsbidrag till föreningar med huvudsäte utanför kommunen, beslutade av kommunfullmäktige 2021-04-15 § 76.

Idéburet offentligt partnerskap (IOP) regleras i Riktlinjer för Idéburet offentligt partnerskap, beslutade av kommunfullmäktige 2022-02-03 § 27.

Sponsring regleras i Riktlinjer för sponsring, beslutade av kommunfullmäktige 2018-11-12 § 158.

Investeringsstöd regleras i Riktlinjerna Kommunalt stöd vid investeringar föreningsanläggningar, beslutade av kommunstyrelsen den 2018-05-28 § 115.

1.1 Legala utgångspunkter

Enligt 2 kap. 1 § kommunallagen (2017:725) (KL) får kommuner och regioner själva ta hand om angelägenheter av allmänt intresse som har anknytning till kommunen eller regionens område eller deras medlemmar. Detta brukar benämnas den allmänna kommunala kompetensen. Lagrummet ger även uttryck för den så kallade lokaliseringsprincipen vilken innebär att ett beslut måste ha anknytning till kommunens geografiska område eller dess medlemmar.

Av 2 kap. 3 § KL framgår att kommuner ska behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för annat. Detta lagrum ger uttryck för likställighetsprincipen.

Av 2 kap. 5 § Lag (2009:47) om vissa kommunala befogenheter framgår att kommuner och regioner får lämna ekonomiskt stöd till ungdomsorganisationer.

Föreningsbidrag är en frivillig insats för kommunen. Eftersom det saknas närmare lagregler rörande föreningsbidrag är det inte någon formell rättighet för en förening att få bidrag. Av rättspraxis framgår att vid beviljande av bidrag måste ett visst urval göras. Någon sökande kan därför riskera att bli utan eller få mindre än övriga. Emellertid måste beslutet följa kommunalrättsliga principer.

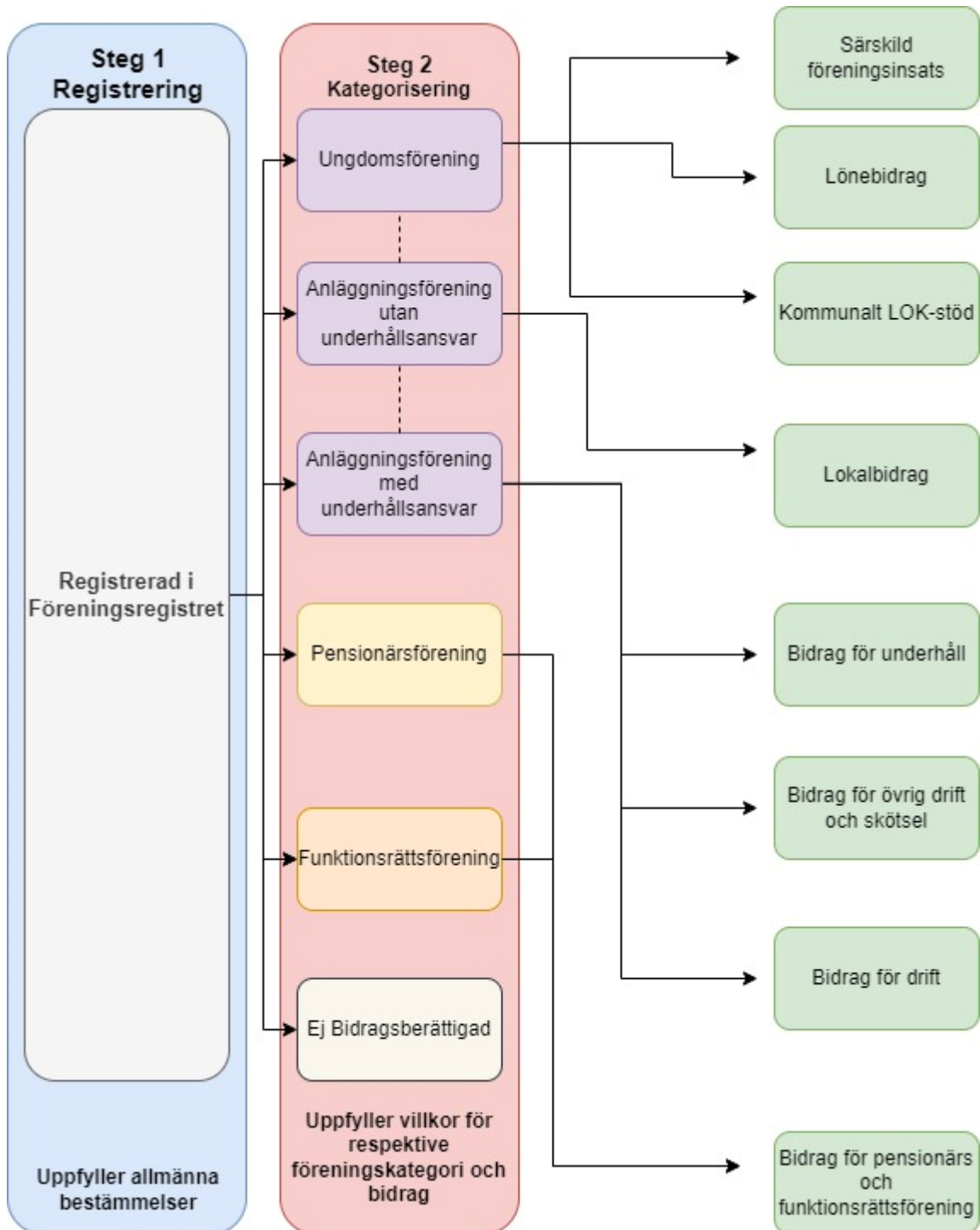
Förvaltningslagen (2017:900) reglerar hur ansökningsförfarandet ska hanteras gällande bland annat kommunens utredningsansvar vid prövning, sökandens skyldighet att medverka i utredningen och när kommunen senast ska fatta beslut i ärendet.

1.2 Ansökan och handläggning

En förening som vill få ett ärende prövat i enlighet med dessa riktlinjer ska ansöka i enlighet med Regler för handläggning av bidrag till ungdoms- pensionärs- och funktionsrättsföreningar, om inte annat beskrivs i dessa riktlinjer. I reglerna finns information om ansökningsprocessen.

1.3 Översikt över registrering i föreningsregistret, föreningskategorier och bidrag

Nedan följer en översiktsbild över befintliga föreningskategorier samt vilka bidrag som respektive föreningskategori kan ansöka om.



2. Allmänna bestämmelser

Detta kapitel innehåller grundförutsättningarna som en förening årligen ska uppfylla för att registreras i Stenungsunds kommuns föreningsregister. Kapitlet behandlar även processen för kategorisering.

2.1 Föreningsregistrering

Registrering i Stenungsunds kommuns föreningsregister ger allmänheten information om vilka ideella föreningar och andra organisationer från civilsamhället som är öppna för allmänheten och som är uppbyggda utifrån demokratiska principer. Det är endast allmännyttiga ideella föreningar¹ som är registrerade i föreningsregistret som kan berättigas föreningsbidrag.

För att en förening ska bli registrerad ska den uppfylla ett antal krav avseende organisation och verksamhet, medlemskap och årsmöte.

a) Föreningen ska ha sitt säte och bedriva verksamhet i Stenungsunds kommun.	b) Föreningen ska vara ansluten till studieförbund och till riksorganisation om sådan finns.
c) Föreningen ska ha ett organisationsnummer och plus- eller bankgirokonto.	d) Föreningen ska vara uppbyggd utifrån demokratiska principer och vara öppen för alla.
e) Föreningen ska ha en på årsmötet vald oberoende revisor som granskar organisationens ekonomi och styrelsens förvaltning.	f) Föreningen ska ha ett medlemsregister som minst ska innehålla namn, personnummer, datum för betald medlemsavgift, typ av medlemskap och om medlemmen är aktiv i föreningens verksamhet. ²
g) Föreningen ska ta ut en årlig medlemsavgift.	h) Medlem ska ha rätt att påverka beslut rörande föreningens verksamhet och ekonomi.
i) Rösträtt för samtliga medlemskategorier ska vara reglerat i stadgar.	j) Föreningen ska årligen hålla årsmöte i enlighet med föreningens stadgar och demokratiska principer.
k) Medlemmarna ska välja styrelse och oberoende revisor.	l) Styrelsen ska redovisa föreningens verksamhet och ekonomi i en verksamhetsberättelse, resultat- och balansräkning i enlighet med lagar och principer.
m) Revisor ska lämna revisionsrapport.	n) Medlemmarna ska besluta om styrelsen ska beviljas ansvarsfrihet.
o) Föreningen ska till Stenungsunds kommun årligen uppdatera sina kontaktuppgifter.	

2.2 Kategorisering som bidragsberättigad förening

Kategoriseringen syftar till att kommunen ska få del av statistik och information från föreningarna som ett led i att följa utvecklingen i civilsamhället. Vidare syftar kategoriseringen till att ge kommunen insyn i föreningens verksamhet och ekonomi för att se om den är tillförlitlig och rättvisande, att föreningen efterlever lagar, regler, avtal mm och därmed skydda Stenungsunds kommun från risker, förluster och bedrägerier.

Det är kategoriseringen som avgör vilka bidrag föreningen kan bli berättigad till.

Stenungsunds kommun prövar om föreningen uppfyller de krav som ställs för kategorisering som bidragsberättigad förening enligt dessa riktlinjer. Det är endast allmännyttiga ideella föreningar som är registrerade i föreningsregistret som kan berättigas föreningsbidrag.

Föreningar kan kategoriseras som

- Pensionärsförening.
- Funktionsrättsförening.
- Ungdomsförening.

Ungdomsföreningar kan i sin tur kategoriseras som "ren" ungdomsförening eller som

- Anläggningsförening med underhållsansvar.
- Anläggningsförening utan underhållsansvar.

Vid kategorisering av ungdomsförening läggs särskild vikt vid barn och ungas trygghet, delaktighet och inflytande med barnkonventionen som grund. Vid registrering som anläggningsförening dokumenteras vilka delar av lokal, anläggning eller verksamhetsyta som är berättigad till anläggningsstöd samt anläggningens historik.

För att en förening ska bli bidragsberättigad krävs att föreningen är registrerad i Stenungsunds kommuns föreningsregister.

Följande föreningar kan **inte** registreras som bidragsberättigad förening:

a) Ekonomiska föreningar	b) Politiska vuxenorganisationer.
c) Skolföreningar samt hem- och skolaföreningar.	d) Föreningar som bildats för att tillvarata gemensamma intressen exempelvis fackliga och ekonomiska frågor, bostadsfrågor, skogsvård etc.
e) Föreningar kopplade till försvaret, så som hemvärnet och Lottakåren. (Om dessa föreningar bedriver verksamhet som gör att de kan jämföras med ungdomsföreningar kan de kategoriseras som bidragsberättigade ungdomsföreningar. Vilka bidrag en förening kan söka kan avgöras genom särskild prövning ³).	f) Byalag, badföreningar, samfällighetsföreningar etc. (Om dessa föreningar bedriver verksamhet som gör att de kan jämföras med ungdomsföreningar kan de kategoriseras som bidragsberättigade ungdomsföreningar. Vilka bidrag en förening kan söka kan avgöras genom särskild prövning.

2.2.1 Särskilt om pensionärs- och funktionsrättsförening

För att en förening ska registreras som bidragsberättigad pensionärs- eller funktionsrättsförening ska föreningen

1. driva frågor på lokal nivå för bättre villkor för pensionärer eller funktionshindrade, och
2. årligen anordna verksamhet för föreningens målgrupp i Stenungsunds kommun.

2.2.2 Särskilt om ungdomsförening

För att en förening ska registreras som bidragsberättigad ungdomsförening ska föreningen

1. bedriva verksamhet för barn och unga i åldern 7–20 år och ha minst 15 bidragsgrundande medlemmar⁴ i åldern 7–20 år,
2. ha minst hälften av föreningens totala bidragsgrundande medlemmar skrivna i Stenungsunds kommun,
3. verka för en verksamhet och miljö fri från alkohol, narkotika, tobak, doping och spel om pengar (antds) och
4. verka för att årligen utbilda ledare utifrån behov och intresse.

2.2.3 Särskilt om anläggningsförening

För att en förening, förutom att vara bidragsberättigad ungdomsförening, ska registreras som bidragsberättigad anläggningsförening ska föreningen uppfylla följande krav:

1. Minst 25 % av föreningens bidragsberättigade medlemmar ska vara mellan 7–20 år.
2. Tecknande av avtal, planering, projektering, nybyggnation, tillbyggnation etc som gäller anläggning som föreningen har för avsikt att söka bidrag för ska ske i dialog med Kultur och Fritid.
3. Lokalen eller anläggningen ska vara placerad i Stenungsunds kommun.
4. Föreningen ska bedriva sin huvudsakliga barn- och ungdomsverksamhet på anläggningen.
5. Anläggningens kostnader och intäkter ska kunna utläsas separat i bokföring och bokslut.
6. Arbetsinsatser vid anläggningarna förutsätts så gott som uteslutande vara ideella.
7. Föreningen bör ha en intern organisation för lokal- eller anläggningsskötsel som möjliggör medlemmarna att bidra till anläggningarnas skötsel.

Anläggningar kan ha olika underhållsansvar. Vilket underhållsansvar som en anläggningsförening har avgör vilka bidrag föreningen är berättigad till.

Anläggningsförening utan underhållsansvar

a) Föreningen förhyr en lokal som innebär inget eller litet underhållsansvar.	b) Föreningen ska ha skriftligt hyresavtal där drifts- och underhållsansvar är tydligt reglerat.
c) Föreningen ska, efter anmodan från Stenungsunds kommun, bereda kommunen tillträde till anläggningen för besiktning.	d) Om anläggningen vid besiktning får anmärkning av allvarlig karaktär kan föreningen nekas rätt att ansöka om bidrag till dess att anmärkningarna är åtgärdade.

Anläggningsförening med underhållsansvar

a) Föreningen ska äga, förhyra eller arrendera lokal, mark eller anläggning, alternativt sköta yta tillgänglig för allmänheten, till exempel för spontanidrott, friluftsliv eller rekreation.	b) Föreningen ska ha skriftliga avtal där drifts- och underhållsansvar är tydligt reglerat, i de fall de förhyr, arrenderar eller sköter yta.
c) I den mån anläggningen inte nyttjas fullt ut av den egna föreningen ska den kunna nyttjas av andra föreningar och kommunal verksamhet i Stenungsunds kommun.	d) Anläggningen ska årligen besiktas av Stenungsunds kommun. Stenungsunds kommun har på begäran rätt att ta del av besiktningsprotokoll, oavsett vem som utfört besiktningen, egenkontrollplaner, brandkontroller och annat som rör fastigheten.
e) I samband med besiktning ska en underhålls- och reparationsplan upprättas i samverkan med Stenungsunds kommun.	f) Om anläggningen vid besiktning får anmärkning av allvarlig karaktär kan föreningen nekas rätt att ansöka om bidrag till dess att anmärkningarna är åtgärdade.

2.3 Kontroll och revision

Stenungsunds kommun har rätt att årligen, slumpvis eller på uppmaning från annan myndighet, studieförbund eller riksorganisation, välja ut förening för fördjupad kontroll.

Förening som ansöker om bidrag har skyldighet att, vid ansökan eller vid kontroll, ställa årsmöteshandlingar, räkenskaper och övriga revisionshandlingar inklusive medlemsregister och närvarostatistik till Stenungsunds kommuns förfogande. Det åligger föreningen att förvara dessa handlingar minst sju år efter verksamhetsårets utgång.

När en förening redovisar intäkter, kostnader eller drifts- och underhållsbehov ska dessa alltid styrkas med underlag från ekonomisk redovisning, godkänd av revisor och av årsmöte, utdrag från bokslut, offerter, besiktningsprotokoll eller annat som kan styrka det föreningen grundar sin ansökan på.

Om föreningen lämnar felaktiga uppgifter till Stenungsunds kommun eller om föreningen får anmärkning i kontroller gjorda av andra myndigheter, studieförbund eller riksorganisation har Stenungsunds kommun rätt att avregistrera förening, avslå ansökan om bidrag och/eller kräva återbetalning av tidigare utbetalt bidrag.

Beviljade bidrag utbetalas endast via plus- eller bankgiro.

3. Bidrag för pensionärs- och funktionsrättsförening

Bidraget till pensionärs- och funktionsrättsföreningar är en fri ekonomisk resurs⁵ vars syfte är att stimulera till aktivitet i föreningarna. En grundförutsättning för att få bidrag är att villkoren enligt allmänna bestämmelser är uppfyllda.

3.1 Prövning av bidrag till pensionärs-och funktionsrättsförening

Bidraget för pensionärs- och funktionsrättsförening beräknas utifrån antalet bidragsgrundande medlemmar skrivna i Stenungsunds kommun.

Bidragsbeloppet per bidragsgrundande medlem skriven i Stenungsunds kommun är för funktionsrättsförening 150 kronor och för pensionärsförening 50 kronor.

4. Kommunalt lokalt aktivitetsstöd

Kommunalt lokalt aktivitetsstöd (kommunalt LOK-stöd) är en fri ekonomisk resurs vars syfte är att stimulera till aktivitet i ungdomsföreningar och Riksidrottsförbundet (RF) anslutna funktionsrättsföreningar. En grundförutsättning för att få kommunal LOK-stöd är att villkoren i allmänna bestämmelser är uppfyllda.

Vid fördelning av kommunalt LOK-stöd till ungdomsföreningar och RF-anslutna funktionsrättsföreningar, oavsett organisationstillhörighet⁶, utgår Stenungsunds kommun från de principer och definitioner i, vid tidpunkten för ansökan, gällande föreskrifter om statligt lokalt aktivitetsstöd samt tolkningsramar fastställda av RF.⁷ Det statliga LOK-stödet fördelas till idrottsföreningar och baseras på närvarostatistik för deltagare 7–25 år som föreningarna redovisar till RF. De fall där kommunen gör undantag från RF:s principer framgår av dessa riktlinjer.

4.1 Prövning och fördelning av lokalt aktivitetsstöd

En budget för fördelning av kommunalt LOK-stöd fastställs årligen av Kultur och Fritid. Utifrån budgeten beräknas sedan stödet för varje förening som ansökt.

4.1.1 Fördelning av kommunalt LOK-stöd till idrottsföreningar anslutna till RF

Sammanställning av utbetalt statligt LOK-stöd från RF för föregående år justeras för att gälla bidrag till deltagare i åldern 7 - 20 år. Kultur och Fritids budget för bidraget fördelas procentuellt till respektive förening utifrån den andel statligt bidrag som föreningen beviljats föregående år. Andelen beräknas på samtliga bidragsberättigade idrottsföreningar i Stenungsunds kommun som ansökt om kommunalt LOK-stöd. Ett medeltal av *antal kr per deltagartillfälle* sammanställs.

4.1.2 Fördelning av kommunalt LOK-stöd till föreningar som inte är idrottsföreningar samt till föreningar som bedriver simskola utomhus

Föreningarnas antal stödberättigade deltagartillfällen⁸ sammanställs utifrån den närvarostatistik som årligen redovisas till Stenungsunds kommun. Medeltalet *antal kr per deltagartillfälle* från sammanställningen i avsnitt 4.1.1 används för att beräkna bidraget per förening.

Utöver vad som anges som stödberättigade deltagartillfällen i enlighet med RFs föreskrifter och tolkningsramar räknas även deltagare i simskola utomhus sommartid som stödberättigad, om simskolan sker i samverkan med kommunen.

5. Kommunalt lönebidrag

Bidraget möjliggör för föreningar att anställa exempelvis kanslist eller vaktmästare med bidrag från Arbetsförmedlingen för att komplettera ideella insatser och främja föreningens verksamhet. En grundförutsättning för att få bidrag för lönebidrag är att villkoren för ungdomsföreningar i allmänna bestämmelser är uppfyllda.

5.1 Prövning och fördelning av kommunalt lönebidrag

Prövning av ansökan om kommunalt lönebidrag sker i varje enskilt fall utifrån budgetram. Bidrag kan utgå för del av föreningens lönekostnader (inkl. sociala avgifter) för anställd som beviljats lönebidrag av Arbetsförmedlingen. Föreningen kan endast beviljas bidrag för den del som Arbetsförmedlingen inte ger bidrag för.

Prioriterade föreningar är

- Föreningar med omfattande och huvudsaklig verksamhet för åldersgruppen 7–20 år, och
- föreningar som samverkar om personal.

Bidrag beviljas i förskott och gäller endast för den period som Arbetsförmedlingen har beviljat bidrag.

6. Bidrag för särskilda föreningsinsatser

Bidraget, vars syfte är att stimulera och utveckla föreningarnas verksamhet kan sökas för särskilda projekt, nya verksamheter, försöksverksamheter och liknande. Bidraget kan fördelas till bidragsberättigad ungdomsförening.

Ansökan om bidrag ska innehålla en utförlig redogörelse av syfte och målsättning med insatsen, samt en projektplan och ekonomisk plan. Prövning görs i varje enskilt i enlighet med lag och prioriteringar i kommunala styrdokument. Det innebär att ett urval görs utifrån den budgetram som finns för bidraget. Det finns då möjlighet att prioritera enskilda föreningar. Vad som ligger till grund för prioriteringen ska motiveras i beslut.

7. Bidrag till anläggningsföreningar

Föreningar kan boka tid i kommunala idrottshallar eller andra kommunala anläggningar utifrån subventionerad taxa alternativt etablera sig på en egen föreningsanläggning. En etablering av en föreningsanläggning vara långsiktig och komplettera kommunens lokalresurser tillgängliga för allmänheten.

Föreningar som förhyr, arrenderar eller äger egen anläggning har kostnader för anläggningarna enligt marknadsvillkor. Det innebär en högre kostnad än för dem som hyr per timma utifrån subventionerad taxa. Syftet med bidrag till föreningsanläggningar är att föreningarna i praktiken ska behandlas likvärdigt vad beträffar anläggning.

Föreningarna ska årligen i ansökan, redovisa sina kostnader och intäkter för anläggning som uppfyller krav enligt allmänna bestämmelser. Bidraget kan aldrig överstiga kostnader för anläggningen efter avdrag.

Bidrag till anläggningsföreningar är uppdelat i två delar:

För anläggningsförening utan underhållsansvar:

1. Lokalbidrag

För anläggningsförening med underhållsansvar:

2. Anläggningsstöd

2.1 Driftbidrag

2.2 Övrig drift och skötsel⁹

2.3 Underhåll

Prövning sker i varje enskilt fall, vilket innebär att en bedömning och ett urval görs utifrån budgetram och gällande bedömningsgrunder. Bedömningar och urval ska motiveras i beslut.

För lokalbidrag och anläggningsstöd finns en årlig budgetram där bidrag för lokalbidrag och driftsbidrag ska prioriteras framför bidrag till övrig drift och skötsel samt underhåll.

7.1 Bedömningsgrunder för lokalbidrag och driftbidrag

Lokalbidrag och driftsbidrag kan täcka en del av föreningens hyres- och driftskostnader för lokal eller anläggning. Kostnaden beräknas utifrån:

- föreningens bidragsgrundande kostnader¹⁰ för föregående verksamhetsår **med avdrag för** stadigvarande hyresintäkter.

Driftsbidrag kan även täcka en del av föreningens kostnader för verksamhetsyta som är anlagd med investeringsstöd¹¹ som uppfyller krav enligt allmänna bestämmelser. Kostnaden beräknas utifrån:

- föreningens bidragsgrundande kostnader för föregående verksamhetsår **med avdrag för** hyresintäkter

Vid fördelning av **lokalbidrag och driftsbidrag** görs en bedömning av hur mycket egenkostnad¹² respektive förening kan bära. Kommunen har rätt att prioritera och göra urval kring hur bidragen ska fördelas. Efter att bedömning är gjord utifrån juridiska och ekonomiska parametrar kan bidraget justeras utifrån allmänintresse och politiska prioriteringar. Prioriteringarna görs i enlighet med nationella och kommunala styrdokument. Prioriteringarna görs endast om de är definierade i styrdokumentet.

Bedömningen görs utifrån följande:

Bedömningsgrunder	Nyckeltal och underlag
<i>Juridiska och ekonomiska parametrar</i>	
Anläggningens och underhållsansvarets storlek	Besiktningsprotokoll och avtal
Föreningens totala kostnad för att driva verksamhet på anläggningen	Föreningens bokslut, hyres-, arrende- och driftsavtal, subventioneringar och indirekta bidrag i avtal
<i>Parametrar utifrån allmänt intresse och politiska prioriteringar</i>	
Nyttjande av anläggningen	Nyttjade antal timmar per vecka, närvarostatistik, tillgänglighet för allmänheten
Verksamhetens art och omfattning	Åldersfördelning i verksamheten, närvarostatistik, verksamhetsberättelse

För föreningar som har **verksamhetsyta finansierad med investeringsstöd** bedöms dessutom bidragets storlek utifrån

- Uppföljning av eventuella krav som ställts i avtal eller vid beslut om investeringsstöd.
- Uppföljning av effekten av investeringsstödet.

7.2 Bedömningsgrunder för bidrag för övrig drift och skötsel samt underhåll

Bidrag till Övrig drift och skötsel kan täcka en del av föreningens kostnader för verksamhetsyta som krävs för att bedriva barn och ungdomsverksamhet. Kostnaden beräknas utifrån:

- föreningens bidragsgrundande kostnader för föregående verksamhetsår **efter avdrag för** sponsorintäkter eller andra bidrag riktade till övrig drift och skötsel.

Bidrag till Underhåll kan täcka en del av föreningens kostnader för planerat underhåll. Kostnaden beräknas utifrån:

- föreningens beräknade kostnader för planerat underhåll **efter avdrag för** egen insats eller beviljade medel från annan finansiär.
- Bidraget ska redovisas och ej nyttjade medel återbetalas.

Vid fördelning av bidrag till **övrig drift och skötsel** samt **underhåll** görs en bedömning av vilka anläggningar som ska prioriteras och storlek på bidraget utifrån budgetram. Protokoll från besiktning av Stenungsunds kommun samt besiktningar gjorda av andra organisationer eller myndigheter, om sådana finns, ligger till grund för prioriteringen. Bedömning görs av förvaltningen utsedda personer med fackmannamässig kunskap inom området och som varit delaktiga i besiktningsprocessen.

Bedömningsgrunderna för **övrig drift och skötsel** är:

- Anläggningens skick samt storlek på drifts- och underhållsansvar.

Prioriterade områden för **underhåll**, utan inbördes ordning, som anses vara beständiga över tid är:

- Säkerhet,
- Lagkravsefterlevnad, och
- Undvikande av kapitalförstöring

Slutnoter

¹ **Ideell och allmännyttig förening** - En förening som är registrerad hos Skatteverket som allmännyttig ideell förening, har ett organisationsnummer och därmed uppfyller Skatteverkets ändamåls, verksamhet, fullföljd och öppenhetskrav.

² Föreningen ansvarar för att hanteringen av kontaktuppgifter sker i enlighet med GDPR och andra bestämmelser.

³ Om tillräckligt stöd inte finns i riktlinjerna för att fatta beslut i ett ärende eller om ett undantag tillåts enligt riktlinjerna kan särskild prövning behöva göras. Ytterligare underlag och information än vad som anges i dessa riktlinjer kan då begäras in. I de fall praxis finns dokumenterad i tidigare beslut, kan dessa användas som grund för beslut. Beslut efter särskild prövning kan, beroende på ärendets principiella betydelse, fattas på delegation, av kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige.

⁴ Bidragsgrundande medlem är den som erlagt medlemsavgift, uppfyller krav enligt stadgar och årsmöte och är inskriven i medlemsregister. Det gäller dock inte medlem som är inskriven som stödmedlem, passiv medlem som inte deltar i föreningens verksamhet eller tillfälliga medlemmar som enbart löst medlemskap som besökare eller deltagare på arrangemang.

⁵ **Fri ekonomisk resurs** - Ekonomiska medel som föreningar har att disponera på det sätt föreningen finner lämpligt.

⁶ Samtliga föreningar som har rätt till bidrag enligt [Förordning (1999:1177) om statsbidrag till idrottsverksamhet, Förordning (1999:974) om statsbidrag till trossamfund, Förordning (2003:133) om statsbidrag till friluftorganisationer] innefattas.

⁷ Riksidrottsförbundet har uppdrag att fördela statligt bidrag till idrottsföreningar enligt Förordning (1999:1177) om statsbidrag till idrottsverksamhet.

⁸ **Stödberättigade deltagartillfällen** - Antal gånger som stödberättigade deltagare deltagit i stödberättigade gruppaktiviteter (närvaro under perioden). Med **stödberättigad deltagare** räknas:

- a. Ledare som har fyllt 13 år
- b. Deltagare 7-20 år eller funktionshindrad utan övre åldersgräns
- c. Deltagare 5- 20 år i simskola som bedrivs utomhus i samverkan med kommunen.
- d. Deltagare ska vara medlem i den förening som bedriver gruppaktiviteten. Undantag härifrån gäller för av föreningen i begränsad omfattning genomförd aktivitet i rekryteringssyfte.

⁹ **Övrig drift och skötsel** - Genomförda åtgärder som har en kortare livslängd än tre år och ej överstiger ett prisbasbelopp inklusive moms. I besiktningsprotokoll ska det framgå att åtgärden är nödvändig för att bedriva barn- och ungdomsverksamhet.

¹⁰ Med bidragsgrundande kostnader menas de kostnader som föreningen har rätt att beviljas bidrag för enligt dessa villkor. Vilka kostnader som är bidragsgrundande specificeras *Regler för ungdoms- pensionärs- och funktionsrättsföreningar* för respektive typ av anläggning utifrån de termer som används i Idrottens BAS-kontoplan. Bidrag kan ej erhållas för timhyra eller enstaka hyrestillfällen i kommunens lokaler eller av annan ägd fastighet/lokal.

¹¹ Se kommunstyrelsens beslut 2018-05-28 § 115.

¹² **Egenkostnader** - Den kostnad i kronor eller procent för anläggningen som återstår för föreningen att bära efter att den erhållit anläggningsstöd och bidrag från andra finansiärer.