

Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Nösnäsgymnasiet, Enhet 4

Typ av dokument Handlingsplan	Beslutat av Rektor Nösnäsgymnasiet, skolenhet 4	Beslutsdatum 2018-09-06	Version
Dokumentägare Rektor för Nösnäsgymnasiet, skolenhet 4	Giltighetstid 2018-2019	Beretts av Skolenhet 4 samt EHT	Reviderad

Innehåll

Innehåll	1
1. Inledning	2
1.1 Bakgrund	2
1.2 Vad säger lagen?.....	2
1.3 Mål.....	3
1.4 Elevhälsoteam (EHT)	3
1.5 Vårdnadshavares delaktighet	4
1.6 Personalens delaktighet	4
1.7 Elevernas delaktighet.....	4
1.8 Definitioner.....	4
2. Främja, förebygga samt förhindra	5
2.1 Forum	5
2.2 Arbete samt förankring av Plan mot Diskriminering och kränkande behandling läsåret 18-19.	6
2.3 Prioritetsområden läsåret 18/19	7
2.4 Konkreta förebyggande och främjande aktiviteter samt åtgärder under läsåret 18/19.....	7
3. Uppföljning av föregående års arbete (läsår 17/18)	8
3.1 Främjande och förebyggande insatser under året	8
3.2 Sammanfattande resultat.....	10
3.3 Sammanfattning av GR-enkäten åk2	10
4. Rutiner för agerande vid misstanke om diskriminering och kränkande behandling.	11
5. Vem kan du vända dig till?	11
6. Ordningsregler	11

1. Inledning

1.1 Bakgrund

På Nösningssgymnasiet skolenhet 4 skall alla elever och personal, oavsett kön, ålder, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsvariation eller könsöverskridande identitet och uttryck, känna sig trygga och respekterade. Vår Plan mot diskriminering och kränkande behandling beskriver hur skolan skall arbeta främjande, förebyggande och åtgärdande för att motverka alla former av diskriminering och kränkande behandling.

1.2 Vad säger lagen?

Det är två lagar som skyddar mot diskriminering, trakasserier och kränkningar.

Skollagen 6 kap 8 §

”Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.”

Diskrimineringslagen 6: e kap. § § 6-11, 14

6 § Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever.

7 § Huvudmannen ska se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.

8 § Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

10 § En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till förskolechefen eller rektorn. En förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

1.3 Mål

Om en situation uppstår där personer upplever att de blir kränkta är det primära målet att kränkningarna omedelbart skall upphöra. Vidare är målet även att skolan i möjligaste mån skall verka för och hjälpa de inblandade att kunna gå vidare på ett sätt så att situationen inte skall behöva uppstå igen. Strävan är alltid att personalen ska ingripa så tidigt som möjligt, helst innan kränkningarna uppstår.

Skolan skall arbeta främjande, förebyggande och åtgärdande för att motverka alla former av diskriminering och kränkande behandling. Målet med det systematiska likabehandlingsarbetet är att kränkningar och diskriminering aldrig skall uppstå.

Mål för enhetens systematiska likabehandlingsarbete sammanfattas i nedanstående punkter:

- Alla skall känna sig trygga, hörda, sedda och respekterade.
- Alla skall veta vem de kan vända sig till då de själva eller någon kamrat behöver hjälp.
- Alla på skolan skall främja en trygg miljö och goda relationer samt bidra till allas ökade självkänsla.
- Alla skall arbeta för att planen mot diskriminering och kränkande behandling följs genom att alltid ha den aktuell.
- Alla på skolan, både personal och elever, skall omedelbart agera när en kränkande handling uppfattas och meddela kränkningen till sin mentor eller annan personal på skolan.

1.4 Elevhälsoteam (EHT)

Enhetens elevhälsoteam ska fungera som ett stöd för lärare och personal i arbetet med att motverka samt främja och förebygga diskriminering och kränkande behandling. De funktioner som ingår i skolans elevhälsoteam är följande:

- Kurator
- Rektor
- Specialpedagog
- Skolsköterska
- Skolpsykolog
- Studie- och Yrkesvägledare.

1.5 Vårdnadshavares delaktighet

Vårdnadshavarna får information om vår Plan mot diskriminering och kränkande behandling under det årliga föräldramötet för elever i årskurs 1. Planen finns också på skolans hemsida samt på skolans webplattform It's learning.

1.6 Personalens delaktighet

All personal på skolan skall vara väl förtrogen med planen. Vidare skall de följa denna och agera utifrån densamma. Arbetslagen deltar i utvärderingen av planen i samband med revideringen som sker i juni. Rektor ansvarar för att detta blir gjort. Rektor ansvarar även för att nyanställd personal får information om planen.

1.7 Elevernas delaktighet

Alla elever på skolan skall vara förtrogna med planen, vara delaktiga i utvärderingen av planen samt aktivt deltaga på särskilda aktiviteter som syftar till att motverka och förebygga diskriminering och kränkande behandling. Arbetet med att diskutera och levandegöra planen sker fortlöpande under läsåret exempelvis vid mentorstid och elevråd.

1.8 Definitioner

Barn- och elevombudsmannen (BEO) skiljer mellan följande fyra typer av diskriminering:

Direkt diskriminering, så som orättvis behandling eller missgynnande av en person pga. kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder

- Fysiska kränkningar (t.ex. slag, knuffar)
- Diskriminering (t.ex. på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionshinder, ålder, könsöverskridande identitet eller uttryck).

Indirekt diskriminering så som tillämpande av bestämmelse som verkar neutral men som får diskriminerande effekt.

Trakasserier så som uppträdande vilket kränker en persons värdighet pga. dennes kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder.

- Främlingsfientlighet (t.ex. en motvilja mot grupper på grund av fysiska, kulturella och etniska karaktärsdrag)
- Homofobi (t.ex. en motvilja mot eller förakt för homo- eller bisexualitet och homo- och bisexuella personer)

Annan kränkande behandling så som ett uppträdande, utan att vara trakasserier, kränker en elevs värdighet t.ex. våld, hot, och utfrysning. Det kan vara t.ex. fysiska, verbala, psykosociala och text- och bild kränkningar.

- Psykosociala kränkningar (t.ex. utfrysning, ryktesspridning)
- Text- och bild kränkningar (t.ex. klotter, lappar, e-post, sms, mms, internet)
- Hedersrelaterat våld eller hot om våld

Förtydligande

Diskriminering är om en elev behandlas orättvist på grund av någon av diskrimineringsgrunderna. Det vill säga för att man har ett visst kön eller sexuell läggning, etnisk tillhörighet, funktionsnedsättning, ålder eller för det man tror på. För att kunna diskriminera någon behöver man ha makt. I skolan är det därför personalen som kan göra sig skyldig till diskriminering. Kommunen eller det företag som äger skolan kan också göra sig skyldig till diskriminering. Kränkande behandling är också när man kränker någons värdighet fast utan koppling till diskrimineringsgrunderna. Kränkningarna kan vara både synliga och dolda. Till exempel om man säger något elakt om personens utseende, sprider rykten, hotar eller hånar någon. Det kan också handla om misshandel.

Parter

Kränkande behandling kan förekomma mellan parter på följande vis:

- En elev kränker en annan elev.
- En personal kränker en elev.
- En elev kränker en personal.

2. Främja, förebygga samt förhindra

Nedan beskrivna arbete och metoder används för att främja likabehandling och förebygga samt förhindra diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling under skoltid, i och utanför klassrummet.

2.1 Forum

För att förebygga och upptäcka situationer som kan utvecklas till diskriminering eller kränkande handlingar används nedan beskrivna möten, samtal och tillfällen.

- Klassråd, stormöte, elevskyddsombudsgruppen med klassrepresentation,
- Elevsamtal
- Enkäter
- Utvecklingssamtal med elever
- Möte mellan arbetslag och EHT

- Enhetstid med fokus på mentorskap
- Föräldramöten, föräldrakontakter

2.2 Arbete samt förankring av Plan mot Diskriminering och kränkande behandling läsåret 18-19.

Implementering och förankring av planen

- Planen går igenom för all personal på enhetstid.
- Rektor och kurator går igenom planen med alla åk 1 klasser på enheten.
- Mentorerna går igenom planen med sina mentorsklasser i åk 2 och åk 3.
- Eleverna tar del av planen på klassråd och elevråd.
- Vårdnadshavare informeras på föräldramötet i åk 1.
- Planen skall finnas tillgänglig på enhetens hemsida.
- Ny personal får kännedom om planen av rektor.
- Nya elever informeras av mentor.

Utvärdering av planen.

- Genom analys av Skolinspektionens enkät och/eller GR´s enkät i årskurs 2.
- Genom arbetslagens utvärdering av planen och arbetet kring denna.
- Genom utvärderingsenkät som genomförs av eleverna.
- Genom elevrepresentanternas utvärdering av planen.
- Genom elevhälsoteamets utvärdering av planen.
- Genom analys av antalet anmälningar av diskriminering och kränkande behandling samt dess karaktär. Tendenser samt mönster tas även med i analysen.
- Rektor ansvarar för att utvärdering av planen sker.

2.3 Prioritetsområden läsåret 18/19

Värdegrundsarbete i syfte att motverka de starka strömningar som utmanar solidaritet och mångfald. Levandegöra begreppen Värdegrund och Kränkande behandling. Vi behöver bli bättre på att implementera våra rutiner så att det genomsyrar hela verksamheten och synliggörs i den dagliga verksamheten. Vi behöver involvera eleverna i det dagliga arbetet och skapa ett naturligt värdegrundsmässigt förhållningsätt till varandra.

Mål

Trygghet, studiero och respekt för alla

2.4 Konkrete förebyggande och främjande aktiviteter samt åtgärder under läsåret 18/19

- Enhetens digitaliseringsprojekt skall nyttjas för att åskådliggöra och lyfta fram mångfalds- jämställdhets- och etiska perspektiv. I detta arbete kommer lärararbetslagen tillsammans med elevhälsoteam ta fram aktiviteter inom ramen för projektet.
- Mentor och undervisande lärare skall snabbare och tydligare reagera och agera vid elevs frånvaro enligt närvarorutin.
- Värdegrundstemadagar skall arrangeras av lärararbetslagen. Dessa temadagar skall ha ett tydligt syfte och skall förarbetas samt följas upp tillsammans med eleverna.
- Värdegrundstemadagar som arrangeras av Elevhälsan skall genomföras genom att Elevhälsan tillsammans med lärararbetslagen förarbetar samt följer upp dagarna tillsammans med eleverna och lärararbetslagen.
- Hälsosamtal skall erbjudas alla elever i åk1. Detta hälsosamtal sker genom möte mellan skolsköterska och elev.
- Lärarna skall fortsatt vara goda föredömen och se eleverna som individer.
- Varje vecka skall mentor tillsammans med sina elever hålla träff sk. mentorstid med sina elever. Dessa träffar skall utgöra ett forum för diskussioner kring värdegrundsfrågor och förhållningssätt till varandra på skolan, både för elever och för personal. Det kan handla om hur man talar till och bemöter varandra. Begreppet kränkning behöver också belysas och diskuteras ur olika perspektiv.
- Under varje läsår utses två elevskyddsombud på skolenheten.

- En gång per termin skall mentorer hålla utvecklingssamtal med sina elever. Dessa samtal skall syfta till att mentorn får en fördjupad bild av varje elevs studiesituation och trivsel på skolan.
- Fortsätta med sammansvetsande övningar.
- Ha ett nära samarbete inom arbetslaget där problem från alla inblandade lyfts upp.
- Personalen på skolenheten skall fokusera mer samt påminna om skolans ordningsregler.
- Personal skall ha ett nära samarbete med elevernas vårdnadshavare om det uppstår problem med studieron.
- Enhetens elevhälsoteam skall lyfta frågor kring diskriminering och kränkande behandling ur ett förebyggande perspektiv kontinuerligt.

3. Uppföljning av föregående års arbete (läsåret 17/18)

3.1 Främjande och förebyggande insatser under året

Eleverna under läsåret 17/18 har deltagit i ett flertal aktiviteter där syftet har varit att främja lika behandling samt förebygga alla former av diskriminering och kränkande behandling.

- Enheten har haft regelbundna elevråd samt möten där elevrepresentanter möter rektor. Utsedda elevskyddsombud har regelbundet gått skyddsronn tillsammans med rektor, representant från fastighet samt personalens huvudskyddsombud.
- I samverkan med näringslivet har eleverna fått möjlighet att träffa näringslivsrepresentanter för att diskutera värdegrundsfrågor samt hur företag och organisationer ser på diskriminering och kränkande behandling.
- Genustemata har genomförts i flera ämnen i anslutning till internationella kvinnodagen.
- 145 elever från årskurs 1, 2 och 3 såg tillsammans med 8 lärare bion ”Dolda tillgångar” om kvinnor i NASAS tjänst på 1960-talet i samband med tjejdagarna och internationella kvinnodagen. Filmen diskuterades efteråt i flera kurser och på mentorstid.

- I samband med "Nösnäsliftet" har teknikarbetslaget förberett idéer kring ämnesöverskridande "miniforskningsuppgifter" med genustema inför kommande läsår.
- Eleverna i årskurs 2 och årskurs 3 har varit på teater och sett Hemsöborna samt Utvandrarerna. Aktiviteterna har varit en del av mångfaldsarbetet och följdes upp i svenska- och religionskurserna.
- Eleverna i årskurs 1 har varit på världskulturmuseet i Göteborg och studerat utställningen "Alla skall passa in".
- Representanter för IF Metall har gästföreläst och samtalat med eleverna om fackliga rättigheter och arbetsmarknadens parter roll.
- I samband med Amnestydagen på skolan deltog eleverna i årskurs 1, Industriteknisk processteknik, på filmvisning i samhällsprogrammet regi om människors lika värde, vilket följdes upp med diskussioner i samhällskunskap.
- Etiska perspektiv på nätanvändning i samverkan med skolbiblioteket i samband med källkritiska övningar i religionskunskap på inriktning svets- och underhåll. Skolbibliotekets personal höll lektion i samband med temat "Livsåskådningar på nätet".
- Mentorerna har i viss omfattning arbetat med att göra samarbetsövningar för att sammansvetsa gruppen.
- Elevhälsan arrangerade Värdegrundstematidagar i syfte att belysa de utvecklingsområden som framkommit genom tidigare utvärderingar. Elever och lärare genomförde workshops kopplat till föreläsare och olika frågeställningar samt diskussionspunkter

3.2 Sammanfattande resultat

Skolenheten har en för låg upplevd trygghet och studiero samt en för låg mätbar andel kränkingsärenden. Intervjuer och samtal med elever tyder på att en allt för stor andel elever väljer att inte anmäla när de upplever sig kränkta. Nedan följer sammanfattning och sammanställning av mätresultaten i utvärderingen av föregående års arbete.

3.3 Sammanfattning av GR-enkäten åk2

- 91% svarsfrekvens.
- Ett klart försämrat värde jmf. med 2016 års GR-enkät vad gäller ”Studiero på lektionerna”. Värdet ligger i nivå med snittvärdet för Nösnergymnasiets alla skolenheter samt GR.
- Ett något försämrat värde vad gäller tryggheten. jmf. med 2016 års GR-enkät vad gäller ”Studiero på lektionerna”.

4. Rutiner för agerande vid misstanke om diskriminering och kränkande behandling.

Om du som elev upplever att du utsatts för en kränkning tar du i första hand kontakt med din mentor.

- Den personal som får kännedom om kränkningen gör en anmälan i Skalman.
- Om eleven är omyndig informeras vårdnadshavare.
- Rektor ansvarar för att ärendet utreds, åtgärder vidtas samt att ärendet följs upp. Dokumentering är av största vikt.
- Vid varje enskilt fall görs en bedömning av hur allvarlig kränkningen är och om anmälan till socialtjänst och/eller polis skall göras. Anmälan görs av rektor eller verksamhetschef.
- Om personal misstänks för kränkning av en elev ansvarar rektor eller verksamhetschef för utredningen.
- Uppföljning av ärendet görs efter två veckor. Rektor eller verksamhetschef är ansvarig.

5. Vem kan du vända dig till?

Om du som elev upplever att du utsatts för en kränkning tar du i första hand kontakt med din mentor eller din rektor. Du kan även vända dig till någon av följande personer:

Kurator: Emelie Wångblad Tfn 0303-738167

Skolsköterska: Ulrica Roos Lundgren Tfn 0303-732731

Anmälan i kommunens digitala system görs alltid och din mentor, kurator, skolsköterska eller rektor hjälper dig med detta.

6. Ordningsregler

Alla har rätt till arbetsro – Vi skall respektera varandras lärande och arbete

Alla har ansvar för vår gemensamma arbetsmiljö – Håll rent och snyggt omkring dig, var rädd om vår skola

Alla har rätt att känna sig trygga och må bra – Inga kränkningar får förekomma. Det är förbjudet att ha med sig saker till skolan som kan vara farliga för dig själv eller andra.

Skolan är en drogfri arbetsplats - Alla former av droger, såsom alkohol, narkotika, rökning, doping är förbjudna inom skolans område. Skolans område är rökfritt.